

Утвержден  
Протоколом Конференции  
от 14 мая 2013  
Изменения в Устав утверждены  
решением Конференции  
«24» мая 2016 года  
Изменения в Устав утверждены  
решением Конференции  
«06 » ноября 2018 года

**УСТАВ  
ЗАБАЙКАЛЬСКОЙ РЕГИОНАЛЬНОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ  
ОРГАНИЗАЦИИ  
«ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ МЕДИЦИНСКИЕ СПЕЦИАЛИСТЫ»**

**Чита, 2018**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Забайкальская региональная общественная организация «Профессиональные медицинские специалисты», в дальнейшем «Организация» является основанным на членстве объединением специалистов, созданным на основе совместной деятельности для защиты общих интересов и достижения уставных целей объединившихся граждан.

1.2. Организация в своей деятельности руководствуется принципами добровольности, равноправия, гласности, законности. Организация создана и действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об общественных объединениях», действующим законодательством и настоящим Уставом.

1.3. Полное наименование Организации: Забайкальская региональная общественная организация «Профессиональные медицинские специалисты». Сокращенное наименование Организации: ЗРОО «ПрофМедСпец».

1.4. Организация является юридическим лицом с момента государственной регистрации, в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

1.5. Организация осуществляет свою деятельность на территории Забайкальского края.

1.6. Место нахождения постоянно действующего руководящего органа Организации: г. Чита, ул. Шилова 46 (офис 3,4).

1.7. Организация может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности Организации, предусмотренными настоящим уставом, и несет связанные с этой деятельностью обязанности.

1.8. Организация имеет обособленное имущество и самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в учреждениях банков на территории Российской Федерации и за ее пределами, а также круглую печать с полным наименованием на русском языке, штамп, эмблемы, бланки со своим наименованием и другую символику, зарегистрированную в установленном законом порядке.

1.8.1 Описание символики организации:

Эмблема Организации представляет собой контур карты Забайкальского края, которая подчеркивает территориальную принадлежность. Крест и чаша со змеей, являются составными частями эмблемы, их образы напоминают о необходимости быть мудрыми, а мудрость черпать из чаши познания, данные элементы отражают принадлежность организации к медицине.

Круг в эмблеме олицетворяет идею единства, бесконечности, законченности, высшего совершенства. Круг – это символ солнца. Символ бога Аполлона, покровителя медицины, вечности, времени, круговорота, преемственности. В эмблеме 2 круга: Внешний, состоящий из текста – названия организации олицетворяет единство, силу. Внутренний малый круг зеленого цвета с круглыми цветными насечками, представляет собой некий прообраз щита, который олицетворяет защиту здоровья пациентов, интересов членов профессионального объединения.

Эмблема организации изображена в многоцветном варианте в виде светло зеленого, красного, желтого, багульного и белого цветов.

Светлый зеленый цвет - символ молодости, здоровья; красный цвет – символ силы и энергии; желтый – символизирует солнце, тепло, весну; багульный цвет – олицетворяет символ Забайкальского края, его природу; белый цвет – символизирует единство, чистоту.

Флаг Организации представляет собой горизонтальное полотнище белого цвета в центре, которого изображена эмблема Организации. Эмблема на знамени является отличительным знаком Организации.

Белый цвет характеризуется совершенством и завершенностью, демонстрирует абсолютное и окончательное решение, полную свободу для возможностей и снятие препятствий, полноту, самоотдачу, открытость, единство, чистоту.

Черный цвет текстовой части – это дань официальному деловому стилю. Черный шрифт наиболее читабельный и позволяет акцентировать внимание на том, что Организация является «Забайкальской региональной общественной организацией».

1.9. Вмешательство органов государственной власти и их должностных лиц в деятельность Организации, равно как и вмешательство Организации в деятельность органов государственной власти и их должностных лиц, не допускается, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

## 2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Целью создания и деятельности Организации является объединение усилий ее членов для улучшения качества оказания медицинской помощи населению Забайкальского края, представления и защиты законных интересов членов Организации в государственных и общественных органах, а также содействие непрерывному профессиональному развитию медицинских специалистов.

2.2. Основными задачами Организации являются:

- участие в разработке главных направлений развития здравоохранения, реализации региональных программ по развитию здравоохранения, профилактике заболеваний, оказанию медицинской помощи, медицинскому образованию населения и другим вопросам в области охраны здоровья граждан;
- разработка норм медицинской этики и решение вопросов, связанных с их нарушением;
- участие в разработке федеральных и региональных программ и критериев подготовки и повышения квалификации медицинских работников;
- содействие разработке и быстрейшему внедрению в практику новых методов профилактики, диагностики и лечения;
- участие в разработке соглашений по тарифам на медицинские услуги в системе обязательного медицинского страхования и деятельности фондов обязательного медицинского страхования Забайкальского края;
- формирование престижа профессии медицинского работника, обеспечение и защита их законных прав и интересов;
- международное сотрудничество в области охраны здоровья граждан;

2.3. Для выполнения своих задач Организация:

- содействует в установленном порядке органам государственной власти и управления в совершенствовании организации управления медицинской службой, основных форм и методов оказания медицинской помощи населению;
- взаимодействует с общественными медицинскими и фармацевтическими объединениями;
- создает постоянные комитеты, временные комиссии и рабочие группы по вопросам совершенствования профессиональной деятельности;
- изучает, обобщает и распространяет прогрессивный опыт медицинской деятельности, издает справочники и иную печатную, аудио-, видео- и кинопродукцию, информационные и учебно-методические материалы по вопросам, входящим в компетенцию Организации;
- подготавливает предложения и рекомендации по вопросам развития здравоохранения для органов исполнительной и законодательной власти;
- создание методических и симуляционных центров;
- участвует в разработке профессионально-этического кодекса медицинских работников;
- осуществляет контроль за соблюдением профессионально-этического кодекса;
- представляет и защищает законные интересы своих членов в государственных, общественных и иных органах;
- организует проведение конференций, семинаров и выставок по основным научно-практическим проблемам здравоохранения;
- устанавливает и развивает связи с зарубежными медицинскими организациями, участвует в работе международных организаций;

2.4. Организация, являясь некоммерческой организацией, вправе осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность для решения уставных задач. Доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности не могут перераспределяться между членами Организации.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ**

3.1. Для осуществления уставных целей Организация в установленном законом порядке имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренными Федеральным законом «Об общественных объединениях» и другими законами;
- проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирование;
- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;
- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законодательством об общественных объединениях.

3.2. Организация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее действия, а также нормы, предусмотренные уставом;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного местонахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации Организации, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;
- допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации Организации, на проводимые Организацией мероприятия;
- оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации Организации, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;
- информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме получаемых Организацией от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства денежных средств и иного имущества, о целях их расходования или использования и об их фактическом расходовании или использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

Организация также обязана информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней с момента таких изменений, и иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

### **4. ЧЛЕНСТВО В ОРГАНИЗАЦИИ**

4.1. Членами Организации могут быть физические лица и юридические лица - общественные объединения, чья заинтересованность в совместном решении задач Организации,

в соответствии с нормами настоящего Устава, выражается в активном участии в деятельности Организации в целях обеспечения их равноправия как членов Организации.

4.2. Прием в члены Организации и выход из нее осуществляется на основании личного заявления (для физических лиц) и решению уполномоченных органов (для юридических лиц) в Правление Организации, вопрос о приеме новых членов и исключении членов из Организации рассматривается на заседаниях Правления Организации. Прекращение членства в Организации происходит по личному заявлению члена Организации либо по решению Правления Организации в случае нарушения уставных обязанностей.

4.3. Принятые в Организацию члены обязаны уплачивать вступительные и членские взносы, размер которых и порядок их уплаты устанавливаются Конференцией.

При выбытии из Организации, уплаченные ранее, суммы взносов и другие отчисления не возвращаются.

## **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ОРГАНИЗАЦИИ**

5.1. Члены Организации пользуются равными правами и обязанностями независимо от времени вступления в Организацию (длительности членства) и размера вступительного взноса.

5.2. Члены Организации имеют право:

- участвовать в деятельности всех органов Организации, а также во всех проводимых ею мероприятиях;

- получать информацию о деятельности Организации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;

- обжаловать решения органов Организации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;

- оспаривать, действуя от имени Организации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Организации.

- избирать и быть избранным в руководящие органы Организации, а также быть избранным для участия в работе Конференций, семинаров, собраний, проводимых Организацией;

- принимать участие с правом совещательного голоса в заседаниях, конференциях, собраниях Организации, обсуждать любые вопросы деятельности Организации и вносить предложения по улучшению ее работы;

- пользоваться в установленном порядке, принадлежащим или арендованным Организацией имуществом, зданиями, сооружениями, оборудованием, средствами транспорта, связи, множительной техникой, банками данных и др.;

- пользоваться моральной, материальной и социальной поддержкой Организации;

- обращаться в Организацию за поддержкой и получать поддержку Организации в случае защиты своих профессиональных прав и ответственности, связанной с профессиональной деятельностью.

Участники Организации могут иметь и другие права, предусмотренные законодательством.

**5.3. Члены Организации обязаны:**

- участвовать в образовании имущества Организации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены Гражданским кодексом, другим законом;

- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации;

- участвовать в принятии решений Организации, без которых Организация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;

- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Организации;

- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация;

- соблюдать Устав и решения Организации;

- своевременно уплачивать вступительные и членские взносы;

- активно участвовать в работе органов, в которые они избраны;
- выполнять решения высшего и руководящих органов Организации;
- согласовывать свои действия с руководящими органами Организации;
- оказывать содействие Организации в осуществлении ее целей и задач, укреплении ее авторитета;
- постоянно повышать свой профессиональный уровень;
- соответствовать в своих действиях этическим и моральным требованиям, предъявляемым к медицинским специалистам.

Участники Организации могут нести и другие обязанности, предусмотренные законодательством.

## **6. СТРУКТУРА, РУКОВОДЯЩИЕ И КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННЫЕ ОРГАНЫ ОРГАНИЗАЦИИ**

6.1. Органами Организации являются: Конференция, Правление, Президент, Ревизионная комиссия. Руководящие органы избираются из членов Организации на Конференции.

6.2. Высшим руководящим органом Организации является Конференция.

6.2.1. Конференция правомочна принимать решения по любым вопросам деятельности Организации.

**К исключительной компетенции Конференции относится:**

-определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;

-утверждение Устава Организации, внесение в него изменений и дополнений, которые регистрируются в установленном законом порядке;

- определение порядка приема в состав членов Организации и исключения из состава ее членов, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;

- принятие решения о размере и порядке уплаты членских взносов членами Организации; (ст.123.7 ГК РФ)

- избрание Правления, Ревизионной комиссии, назначение Президента, и прекращение их полномочий;

- утверждение годового отчета Правления, Президента, Ревизионной комиссии и бухгалтерской (финансовой) отчетности;

- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;

- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора некоммерческой организации.

- приостановление исполнения решений Президента и Правления при их несоответствии действующему законодательству, уставным требованиям или принятым планам деятельности;

- решение по представлению Правления Организации, ревизионной комиссии и других вопросов, связанных с деятельностью Организации.

6.2.2. Конференция правомочна, если на ней присутствует более половины делегатов Организации. Работой Конференции руководит Председатель Конференции, избираемый простым большинством голосов из состава присутствующих на Конференции членов Организации.

Голосование проводится по принципу: один делегат – 1 голос. Делегат избирается от 50 членов Организации и имеет один голос. Делегатом Конференции может быть любой член Организации.

6.2.3. Решения Конференции принимаются тайным или открытым голосованием большинством голосов присутствующих делегатов Организации. Форму голосования

Конференция устанавливает в каждом конкретном случае. Решения Конференции считаются правомочными, если в ее работе участвует более половины делегатов Организации.

Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Конференции принимаются большинством голосов, составляющих 2/3 от числа присутствующих на Конференции делегатов Организации.

6.2.4. Конференция созывается Правлением по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Дата и порядок проведения Конференции определяется Правлением.

6.2.5. Решение о созыве и дате внеочередной Конференции принимается по решению Правления, по требованиям Президента, Ревизионной комиссии или по инициативе не менее 25 % членов Организации.

6.2.6. При отсутствии кворума Конференция может быть перенесена на срок до 15 дней.

6.2.7 В периодах между Конференциями Организации коллегиальным органом является Правление, численный состав (14 членов и Президент) который устанавливается Конференцией со сроком полномочий пять лет.

6.2.8 Решение Конференции может быть принято без проведения созыва путем проведения заочного голосования (опросным путем), по вопросам, не отнесенным к исключительной компетенции Конференции. Голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

6.2.9 Порядок проведения заочного голосования:

В срок за 10 дней до даты голосования членам организации направляется для обсуждения предлагаемая повестка дня с приложением всей информации и, необходимых для принятия решений, материалов с указанием сроков до начала голосования по вопросам измененной повестки дня, а также сроков окончания процедуры голосования.

Итоги голосования оформляются протоколом заочного голосования, в котором должны быть отражены сведения, предусмотренные действующим законодательством.

6.3. Постоянно действующим руководящим органом Организации является Правление.

#### **6.3.1. Правление Организации:**

- организует и проверяет выполнение решений предыдущей Конференции;
- координирует деятельность Организации, осуществляет работу по реализации программ, проектов, планов;
- принимает нормативные документы по вопросам деятельности Организации, в том числе вносит предложения об изменениях и дополнениях Устава для рассмотрения Конференцией;
- распоряжается финансовыми и материальными средствами Организации;
- рассматривает и утверждает сметы доходов и расходов, а также отчеты об их использовании;
- утверждает штатное расписание Организации;
- заключает трудовой договор с Президентом Организации;
- решает вопросы о приеме в члены Организации и исключении из членов Организации;
- принимает решения о назначении и проведении ревизий;
- утверждает бюджет Организации на предстоящий год и отчет за предыдущий;
- обеспечивает учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке при реорганизации и ликвидации Организации;
- принимает решения о совершении сделок и заключении договоров, обязательства Организации по которым превышают 25 % от стоимости активов Организации;
- рассматривает любые вопросы, связанные с деятельностью Организации и не относящиеся к исключительной компетенции Конференции;
- осуществляет меры по выполнению решений Конференции.

6.3.2. Правление созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, принимает решения большинством голосов, правомочно при присутствии на нем более половины членов Правления. Проводит заседания Правления Президент Организации, а при его отсутствии

председательствующий избирается членами Правления простым большинством голосов присутствующих членов Правления.

Полномочия по заключению трудового договора с назначенным Конференцией Президентом Организации возлагаются на председательствующего, избранного членами Правления из числа присутствующих членов Правления. Президент на заседании Правления, на котором осуществляются полномочия по заключению с ним трудового договора, не может проводить заседание Правления и выступать в качестве председательствующего.

6.4. В организации образуется единоличный исполнительный орган, которым является Президент Организации.

**Президент Организации:**

- назначается сроком на пять лет квалифицированным большинством в 2/3 голосов делегатов, присутствующих на Конференции;
- без доверенности представляет Организацию во взаимоотношениях с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами;
- входит в состав Правления, руководит его работой, председательствует на заседаниях Правления, осуществляет контроль за решениями Правления;
- представляет Конференции отчеты о своей деятельности;
- осуществляет руководство оперативной и текущей деятельностью Организации;
- принимает решения по заключению договоров и совершению сделок, обязательства Организации по которым не превышают 25 % от стоимости активов Организации по состоянию на последний отчетный период, предшествующий принятию решения;
- принимает на работу и увольняет работников аппарата Организации;
- представляет на утверждение Правления смету доходов и расходов;
- определяет должностные обязанности и компетенцию сотрудников аппарата Организации;
- издает приказы, принимает меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания к работникам аппарата и членам Организации;
- во всех случаях, кроме распоряжения финансово-хозяйственной деятельностью в пределах утвержденной сметы, осуществляет представительство Организации, делает заявления, выступления от ее имени в федеральных органах, государственных органах субъектов Федерации, муниципалитетах, в других организациях, учреждениях, предприятиях, действует только на основании соответствующего решения Правления;
- имеет другие полномочия и обязанности в соответствии с настоящим Уставом, не относящиеся к исключительной компетенции Конференции и Правления Организации.

Полномочия Президента могут быть досрочно прекращены на основании поданного им заявления, а также решением Конференции в случае осуществления Президентом деятельности, противоречащей уставным целям Организации.

**6.5. Ревизионная комиссия Организации:**

- избирается Конференцией сроком на пять лет, в количестве не менее трех человек;
- Председатель ревизионной комиссии избирается на заседании комиссии;
- члены ревизионной комиссии и ее Председатель имеют право присутствовать на заседаниях Правления с правом совещательного голоса;
- контролирует выполнение Устава членами Организации, выполнение решений конференции, финансовую и хозяйственную деятельность Правления и Президента Организации. Готовит соответствующий доклад для представления на Конференции;
- проводит ревизии не реже 1 раза в год.
- подотчетна Конференции Организации;
- принимает решения открытым голосованием, простым большинством голосов.

## **7. ИМУЩЕСТВО, СРЕДСТВА, ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ**

7.1. Источниками формирования имущества и средств Организации являются:

- вступительные и членские взносы;



- добровольные взносы и пожертвования;
- возможные поступления из бюджета, от общественных, государственных, муниципальных и иных предприятий, а также коммерческих структур;
- поступления от проводимых в соответствии с Уставом мероприятий, услуг;
- поступления от рекламной, рекламно-издательской, печатной деятельности;
- доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;
- поступления части прибыли от всех видов деятельности хозяйственных товариществ, обществ, организаций, учреждений, созданных Организацией;
- поступления от гражданско-правовых сделок, в том числе доходы от средств размещенных на депозитных счетах в учреждениях банков;
- поступления от внешнеэкономической деятельности;
- поступления от мероприятий, проводимых другими организациями в пользу Организации;
- иные поступления, не запрещенные действующим законодательством.

7.2. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Организации.

В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с уставными целями.

7.3. Организация может самостоятельно вступать в договорные отношения с предприятиями и организациями любых организационно-правовых форм, с отдельными гражданами в качестве исполнителей и заказчиков с оплатой, предусмотренной в договоре.

7.4. Средства Организации расходуются кроме целей, предусмотренных в п.п. 2.1, 2.2 Устава, на оплату труда работников аппарата Организации, а также лиц, работающих по договорам, на оплату командировочных расходов, связанных с выполнением работниками аппарата Организации поручений Правления и Президента, на материальную помощь, поощрение и премирование работников аппарата и отличившихся членов Организации, на организацию и проведение мероприятий, на оплату расходов по иной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

7.5. Доходы от хозяйственной и уставной деятельности не могут перераспределяться между членами Организации и используются только для выполнения уставных целей и задач, в том числе на благотворительные цели.

7.6. Организация отвечает по своим обязательствам собственными средствами и имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

7.7. Организация не несет ответственности по обязательствам государства, его органов и организаций, равно как государство, его органы и организации не несут ответственности по обязательствам Организации.

7.8. Организация финансирует:

- собственные и иные социально-значимые программы и проекты;
- мероприятия и деятельность, предусмотренные п.п. 2.1, 2.2, 2.3 настоящего Устава.

## **8. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И (ИЛИ) ЛИКВИДАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ**

8.1. Деятельность Организации может быть прекращена:

- по решению Конференции Организации путем реорганизации или ликвидации;
- в других случаях, предусмотренных действующим законодательством.

8.2. Реорганизация Организации производится по решению Конференции, если за решение проголосовало 2/3 присутствующих на Конференции.

8.2.1. В случае реорганизации Организации составляется передаточный акт и/или разделительный баланс, которые должны содержать положения о правопреемстве по всем

обязательствам реорганизованной Организации в отношении ее кредиторов и должников, включая обязательства, оспариваемые сторонами.

Передаточный акт и разделительный баланс утверждаются Конференцией не менее 2/3 голосов присутствующих на Конференции и представляются вместе с учредительными документами для государственной регистрации вновь возникающих юридических лиц или внесения изменений в учредительные документы реорганизованной Организации.

Имущество Организации переходит после ее реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

### 8.3. Ликвидация Организации.

8.3.1. Ликвидация Организации проводится по решению Конференции или суда.

8.3.2. В случае ликвидации Организации по решению Конференции назначается ликвидационная комиссия и устанавливается порядок и сроки ликвидации.

8.3.3. Ликвидационная комиссия в установленном законом порядке составляет промежуточный ликвидационный баланс, который утверждается Конференцией Организации.

Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация прекратившей свою деятельность после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

8.3.4. Организация может быть ликвидирована по решению суда:

- в случае нарушения прав и свобод человека и гражданина;

- неоднократные или грубые нарушения Организацией Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов или иных нормативных правовых актов либо систематическое осуществление общественным объединением деятельности, противоречащей его уставным целям;

- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

8.3.5. Имущество Организации, оставшееся в результате ее ликвидации, после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, предусмотренные Уставом Организации.

8.3.6. Решение о ликвидации Организации направляется в орган, принимающий решение о государственной регистрации Организации, для исключения ее из единого Государственного реестра юридических лиц.

## **9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ**

9.1. Предложения об изменениях и дополнениях в Устав Организации могут вносить все члены Организации. Окончательное решение по этому вопросу принимается Конференцией большинством голосов, составляющих 2/3 присутствующих. Принятые изменения и дополнения регистрируются в порядке и сроки, предусмотренные действующим законодательством.

## **10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

10.1. Отношения, не урегулированные настоящим Уставом, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.